



# Tecniche di segreteria - GOL

 **Sede**  
AFP - Centro di Dronero - Via Meucci, 21 -  
12025 Dronero (CN)

 **Ore**  
200  
(Lezione: 96 , FAD: 0, stage: 100, esame: 4  
)

 **Certificazione**  
Validazione delle competenze

 **Metodo di selezione**  
Ordine cronologico di iscrizione

 **Destinatari**  
Disoccupati e Inoccupati (giovani e adulti)

 **Requisiti d'ingresso**  
Diploma di scuola secondaria di I grado

 **Pagamento**  
Gratuito

**Stato**

**In fase di raccolta preiscrizioni**

**Orario inizio previsto**

**Primavera 2026 - Diurno**

**Data ultima iscrizione**

**In fase di raccolta preiscrizioni**

## Obbiettivo professionale

Il percorso "Tecniche di segreteria" forma una figura professionale che può essere occupata presso imprese e studi professionali di qualsiasi dimensione e settore. Le sue mansioni si svolgono in un discreto livello di autonomia e possiede le competenze necessarie all'utilizzo di software e applicativi specifici. Le sue mansioni comprendono la gestione dei flussi comunicativi, in particolare delle attività di front office e accoglienza e la predisposizione e archiviazione della documentazione a supporto del settore amministrativo contabile.

## Argomenti

Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali

Elementi di cittadinanza digitale

Le tipologie di rischio negli ambienti digitali

La gestione della privacy

La protezione dei dati personali

Funzioni di base del sistema operativo

Principi di elaborazione testi  
Elementi di foglio elettronico  
Elementi di organizzazione aziendale  
Tecniche di comunicazione  
Tecniche di archiviazione  
Software di archiviazione e gestione documenti  
Applicativi posta elettronica  
Elementi di sicurezza generale e specifica

## Annotazioni

I corsi sono gratuiti e finanziati dall'Unione Europea – Next Generation EU (Programma GOL - Garanzia Occupabilità dei Lavoratori nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1. "Politiche Attive del Lavoro e Formazione") e dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021/2027.

L'attivazione dei corsi è subordinata all'approvazione e al finanziamento da parte degli Enti competenti.

Per ulteriori informazioni contattare la segreteria di centro.

PER PARTECIPARE A QUESTO CORSO DEVI ESSERE STATO PROFILATO DAL CENTRO PER L'IMPIEGO E AVERE IL PROFILO 103

## Contatti

Centro di Dronero "don Michele Rossa" Via Meucci, 2 Dronero  
0171/918027  
[centrodronero@afpdronero.it](mailto:centrodronero@afpdronero.it)  
[segreteria.dronero@afpdronero.it](mailto:segreteria.dronero@afpdronero.it)

Codice Documento DO700303 Rev. 0



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
PIEMONTE